

онумеровано

БДОУ  
Любинский  
д/с №2»

И.А.Зеленцова

Бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Любинского муниципального района Омской области  
«Любинский детский сад № 2»

СОГЛАСОВАНА  
Педагогическим советом  
БДОУ «Любинский д\с №2»  
(протокол от 30.08.2023 № 1 )

УТВЕРЖДЕНА  
приказом БДОУ «Любинский д\с №2»  
от 22.08.2023 № 30



**Программа развития бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
Любинского муниципального района Омской области  
«Любинский детский сад № 2»**

на 2023–2026 годы

р.п. Любинский, 2023 год

Бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Любинского муниципального района Омской области  
«Любинский детский сад № 2»

СОГЛАСОВАНА  
Педагогическим советом  
БДОУ «Любинский д\с №2»  
(протокол от 30.08.2023 № 1 )

УТВЕРЖДЕНА  
приказом БДОУ «Любинский д\с №2»  
от 22.08.2023 № 30

**Программа развития бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
Любинского муниципального района Омской области  
«Любинский детский сад № 2»**

**на 2023–2026 годы**

р.п. Любинский, 2023 год

## Паспорт программы развития

<p>Полное наименование организации</p>	<p>Бюджетное дошкольное образовательное учреждение Любинского муниципального района Омской области «Любинский детский сад № 2»</p>
<p>Документы, послужившие основанием для разработки программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</li> <li>2. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</li> <li>3. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</li> <li>4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</li> <li>5. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</li> <li>6. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО).</li> <li>7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.</li> <li>8. Государственная программа «Развитие системы образования Омской области» утвержденная постановлением Правительства Омской области 15.10.2013 № «50-п (ред. 28.11.2019г.).</li> <li>9. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07</li> <li>10. Устав БДОУ «Любинский детский сад № 2»</li> </ol>
<p>Сведения о разработчиках</p>	<p>Ответственные: исполняющие обязанности заведующего Зеленцова Ирина Анатольевна Рабочая группа в составе, утвержденном приказом БДОУ «Любинский д/с № 2» №19 от 15.05.2023 года</p>
<p>Цели программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей.</li> <li>2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.</li> <li>3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.</li> <li>4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации</li> </ol>
<p>Комплексные задачи программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования.</li> <li>2. Внедрение дистанционных образовательных технологий и</li> </ol>

	<p>элементов электронного обучения для детей от 5 лет.</p> <p>3. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>4. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей.</p> <p>5. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>6. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации.</p> <p>7. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p> <p>8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.</p>
Основные направления развития организации	<p>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.</p> <p>2. Переход на ФООП.</p> <p>3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей</p> <p>4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>5. Совершенствование системы охраны труда.</p> <p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</p>
Период реализации программы развития	С 2023 года по 2026год – 3 года
Порядок финансирования программы развития	<p>Осуществляется в пределах текущего финансирования.</p> <p>Средства субсидии на муниципальное задание.</p> <p>Целевые субсидии.</p>
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– ежегодное 100% выполнение муниципального задания;</li> <li>– ежегодное предоставление общественности отчета о результатах образовательной деятельности (отчет по самообследованию);</li> <li>– сохранение доли детей, охваченных образовательными программами, соответствующими федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования на показателе 100%;</li> <li>– увеличение доли обучающихся ДОО, принимающих участие в инновационных образовательных и социальных проектах с 60 до 70%;</li> <li>– увеличение доли обучающихся ДОО с высокой и средней степенью готовности к школьному обучению с 92 до 95%;</li> <li>– повышение степени удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг с 84 до 90%;</li> <li>– 100% соответствие сайта требованиям законодательства.</li> <li>– стабильное функционирование ДОО в соответствии с целями и задачами Программы развития,</li> </ul>

- сохранение 100% степени оснащения ДОО системой автоматической пожарной сигнализации и системой оповещения и управления эвакуацией при пожаре;
- увеличение доли групп, обеспеченных современным обучающим оборудованием для внедрения цифровых образовательных технологий в образовательное пространство ОО с 20 до 70 %;
- 100 % выполнения мероприятий в рамках реализации плана мероприятий Паспорта безопасности ДОО;
- 100 % проведение специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, в общем количестве рабочих мест;
- увеличение доли обучающихся ДОО, принимающих участие в муниципальных, республиканских и всероссийских конкурсах ежегодно, в том числе и детей с ОВЗ с 75 до 80%;
- увеличение доли обучающихся ДОО, выполнивших нормативы 1 ступени Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности обучающихся ДОО, принявших участие в выполнении нормативов 1 ступени ВФСК ГТО;
- увеличение доли детей в возрасте от 5 до 7 лет, использующих сертификаты дополнительного образования с 55 до 60 %;
- степень укомплектованности необходимыми кадрами для реализации ООП ДО до 100 %;
- сохранение доли педагогов ДОО, которые прошли курсы повышения квалификации и/или профессиональную переподготовку в соответствии с ФГОС и направлением деятельности, в общей численности педагогов на показателе 100 %;
- увеличение доли педагогов ДОО, прошедших обучение в области цифровых образовательных технологий, в общей численности педагогов от 70 % до 100 %;
- увеличение доли педагогов, используемых в своей работе цифровые программы и технологии, в том числе в области ИКТ с 30 % до 60 %;
- увеличение доли педагогов, участвующих в инновационной деятельности ДОО с 60 % до 80 %;
- увеличение доли педагогов, участвующих в конкурсах муниципального и регионального уровня с 76 % до 100 %;
- увеличение доли педагогических работников, имеющих уровень образования по направлению деятельности образовательной организации с 85 до 95 %;
- увеличение доли педагогических работников с высшим образованием с 60 до 80 %;
- увеличение количества семей воспитанников, вовлеченных в проектную деятельность со 50 до 80 семей;
- увеличение доли родителей, положительно оценивших качество услуг консультативно – педагогической помощи, от общего числа обратившихся за получением услуги консультативно – педагогической помощи родителям с 95 до 99 %
- положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.
- благоприятные показатели физического, психического здоровья

	<p>воспитанников.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</li> <li>- обучение 100 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ.</li> <li>- увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями района и области научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</li> <li>- обновление материально-технической базы на 40 %.</li> <li>- снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.</li> <li>- реализация деятельности детского сада на прежнем уровне в условиях мобилизации.</li> <li>- быстрая адаптация к коллективу воспитанников-иностранцев</li> </ul>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг.</p> <p>В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.</p> <p>Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.</p> <p>Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.</p> <p>Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности</p>
<p>Контроль реализации программы развития</p>	<p>Постоянный контроль выполнения Программы осуществляет администрация учреждения. Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года.</p> <p>По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего БДОУ «Любинский д/с № 2»</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет заведующий БДОУ «Любинский д/с № 2»</p> <p>Рабочая группа разрабатывает ежегодные планы мероприятий с указанием ответственных за реализацию отдельных проектов, представляет их на Педагогическом совете. Освещение хода реализации Программы (по результатам отчетов) на сайте образовательного учреждения, на конференциях и семинарах разного уровня и др.</p>

	<p>Ежегодные отчеты на педагогических советах дошкольного образовательного учреждения, родительских собраниях и сайте ДОО.</p> <p>Результаты контроля и отчёты о проведённых мероприятиях, публичные доклады руководителя образовательного учреждения публикуются на сайте ДОО.</p>
--	---

### Информационная справка об организации

**Сведения об организации.** Бюджетное дошкольное образовательное учреждение Любинского муниципального района Омской области «Любинский детский сад № 2» (БДОУ «Любинский д/с № 2»), (далее - детский сад, организация) создан 19 декабря 1979 года.

Детский сад находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании. Имеется собственная территория для прогулок, 6 обустроенных прогулочных веранд, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада является хорошее озеленение, наличие отдельной спортивной площадки.

Материально-техническая база организации. Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, методический кабинет, кабинет психолога, логопедический кабинет, физкультурный зал, кабинет заместителя заведующего по АХЧ, пищеблок, 6 групповых комнат, музыкальный зал, прачечная, подсобные кладовые.

Режим работы организации: с 7.30 до 18.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

**Сведения о воспитанниках.** В настоящее время в организации функционирует 6 групп воспитанников, из них:

- группа ясельная
- группа раннего возраста (2-3 года);
- группа младшая (3-4 года);
- группа средняя (4-5 лет);
- группа старшая (5-6 лет);
- группа подготовительная (6-7 лет);
- 

#### Характеристика семей воспитанников по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	106	88%
Неполная с матерью	14	11.66%
Неполная с отцом	0	0 %
Оформлено опекунов	1	0.83%

#### Характеристика семей воспитанников по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	12	10%
Два ребенка	90	75%

Три ребенка и более	18	15%
---------------------	----	-----

### Характеристика окружающего социума.

Ближайшее окружение детского сада:

- МБОУ «Любинская СОШ №1»
- МБОУ «Любинская СОШ №2»
- БОУ ДО «ЦДО»
- БДОУ «Любинский д/с № 4»
- БУЗОО "Любинская ЦРБ" (Детская поликлиника)
- Бюджетное учреждение Любинского муниципального района «Центр культуры и искусства Любинского муниципального района» (БУ ЛМР «ЦКИ ЛМР»):
- Центр национальных культур «Кладезь»
- Культурно-досуговый центр "Россия"
- Любинский историко – краеведческий музей им. И.С. Коровкина
- Центральная детская библиотека имени Маргариты Удовиченко
- «Центр интеллектуального развития»

Сотрудничество со БОУ ДО «ЦДО» позволяет обеспечить возможность получения дополнительного образования, реализовать индивидуально-дифференцированный подход к развитию детей, удовлетворить потребность детей в двигательной активности (через посещение воспитанниками различных спортивных секций).

Специалисты БУЗОО "Любинская ЦРБ" (Детская поликлиника) обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей и сотрудников детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

Взаимодействие с МБОУ «Любинская СОШ №1» и МБОУ «Любинская СОШ №2» обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с центральной детской библиотекой имени Маргариты Удовиченко и центром национальных культур «Кладезь» детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

#### Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.

Общее количество педагогических работников – человек (заведующий детским садом, старший воспитатель, 9 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 педагог-психолог, 1 учитель-логопед, 1 педагог дополнительного образования инструктор по физической культуре).

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%.

Сведения о работниках

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
<p>Высшее – 4 чел. Среднее специальное – 9 чел. Обучаются в ВУЗах – 0 чел.</p>	<p>Высшая – 2 чел. Первая – 3 чел. Без категории – 1 чел.</p>	<p>До 5 лет – 1 чел. 5 – 10 лет – 2 чел. Свыше 15 лет – 3 чел.</p>

**Характеристика достижений организации.** Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах муниципального, регионального, Всероссийского и международного уровня.

### Основания для разработки программы развития



Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2017-2022;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный уровень педагогических кадров	Отсутствие необходимого опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	Есть возможность получить квалифицированную научно-методическую помощь от методиста Центра развития образования г. Энска	Невысокая заработная плата, косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии
Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада
Месторасположение детского сада	Устаревшая материально-техническая база	Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования	Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада.  Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата

		взаимодействии	выбранные направления развития
...	...	...	...

#### Основные направления развития организации

##### 1. Переход на ФООП ДО.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФООП. Ознакомление педагогических работников с утвержденной к 01.01.2023 федеральной основной образовательной программой дошкольного образования (ФООП ДО). Определение объема работ по корректировке ООП детского сада и локальных нормативных актов. Приведение документов детского сада в соответствии с ФООП ДО.

##### 2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.

Направленность	Название образовательной программы	Возраст воспитанников			
		2-3	3-4	4-5	5-7
<b>Физкультурно-спортивная</b>	ОФП	-	+	+	+
<b>Социально-гуманитарная</b>	Социокультурная адаптация детей	+	+	+	+
	Интеллектуальное развитие	+	+	+	+
	Художественно-эстетическое и творческое развитие	+	+	+	+
	Логопедические занятия	-	+	+	+
	Подготовка к школе	-	-	-	+
	Русский язык и культура речи	-	-	+	+
	Работа с природными материалами	+	+	+	+
	Работа с тканью и текстильными материалами	-	-	+	+
	Изготовление кукол и игрушек	-	+	+	+
	Современный танец	-	-	+	+

##### 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернету;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Оптимизация работы кадровых ресурсов.

Оценка количества работников, которых могут призвать на военную службу по мобилизации. Определение схемы перераспределения обязанностей работников, которых могут призвать на службу. Разработка плана мероприятий по минимизации рисков для образовательного процесса и присмотра и ухода в случае призыва работников на военную службу по мобилизации.

8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся.

Проведение оценки состояния степени адаптации воспитанников-иностранцев и на ее основе разработка плана мероприятий по улучшению адаптации и интеграции детей в образовательный и воспитательный процесс детского сада. Планирование диагностических периодов с целью контроля реализации плана мероприятий.

#### Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Переход на ФООП					
1	Создание рабочей группы по корректировке ООП в связи с	Заведующий	Февраль 2023	Приказ	

	переходом на ФООП				
2	Проведение педсовета, посвященного переходу на ФООП	Заведующий	Февраль 2023	Протокол	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Старший воспитатель	Апрель – август 2023	Обновленные ЛНА	
4	Разработка проектов ООП по ФООП	Старший воспитатель	Май – август 2023	Новые ООП	
	Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФООП ДО	Рабочая группа, исполняющий обязанности заведующего	Февраль, май и август	Протоколы	
	Провести экспертизу ООП детского сада на соответствие требованиям ФООП ДО	Рабочая группа	Март	Отчет	
	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Рабочая группа	Март	Справка по результатам мониторинга	
	Составить проект ООП детского сада с учетом ФООП ДО	Рабочая группа	Апрель	Проект обновленной ООП	
	Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Рабочая группа, исполняющий обязанности заведующего	Февраль	Банк данных нормативно-правовых документов	
	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП	Рабочая группа	Февраль	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФООП	
	Провести экспертизу локальных актов детского	Рабочая группа,	Февраль	Отчет и по необходимости	

	сада в сфере образования на соответствие требованиям ФООП ДО	исполняющий обязанности заведующего		и проекты обновленных локальных актов	
...	Внести изменения в программу развития образовательной организации	Рабочая группа, исполняющий обязанности заведующего	Август	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	...
	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	Исполняющий обязанности заведующего	Август	Устав образовательной организации	
	Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФООП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Исполняющий обязанности заведующего	Август	Приказ	
	Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФООП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	Исполняющий обязанности заведующего	По необходимости	Приказы	
	Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФООП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Исполняющий обязанности заведующего специалист по кадрам	Март–май	Аналитическая справка	
	Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФООП ДО	Рабочая группа	Март	Справка, график повышения квалификации	
	Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФООП ДО	Члены рабочей группы Зеленцова И.А. и Савина Т.Г.	Апрель – май	Опросные листы или отчет	

	Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Исполняющий обязанности заведующего	Апрель–июнь	Приказ, документы о повышении квалификации	
	Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Апрель–август	Методические материалы	
	Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Апрель–август	Методические материалы	
	Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Апрель–август	Методические материалы	
	Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Рабочая группа	Февраль–август	Рекомендации, методические материалы и т. п.	
	Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Апрель, август	Протоколы	
	Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	Ответственный за сайт	До 1 апреля	Информация на сайте	
	Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в	Исполняющий обязанности заведующего	В течение года	Информационный стенд	

	методическом кабинете				
2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)					
1	Оценка состояния РППС	Старший воспитатель	Февраль 2023	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	Старший воспитатель	Март 2023	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	Контрактный управляющий	2023	Акты приемки	
...	...	...	...	...	...
3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель заведующего	Январь – март 2023	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Старший воспитатель	Апрель 2023	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Старший воспитатель Педагог дополнительного образования	Май – август 2023	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм	Заведующий	Март 2023	Протокол заседания педсовета	
...	...	...	...	...	...
4. Цифровизации образовательного процесса					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Старший воспитатель	Январь – февраль 2023	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета	Старший воспитатель	Февраль 2023	Протокол заседания педсовета	

3	Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе	Старший воспитатель	Март 2023	Протокол	
4	Закупка оборудования	Заместитель заведующего по АХР	Апрель – май 2023	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
5	Установка оборудования, подготовка помещений	Заместитель заведующего по АХР	Май – июнь 2023	Акт выполненных работ	
6	Повышение квалификации педагогов	Старший воспитатель	2022 – 2023	Обучены 50% педагогов	
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Старший воспитатель	Июль 2023	Анкеты для педагогов и родителей	
8	Мониторинг качества образовательных услуг с использованием ЭО и ДОТ	Старший воспитатель, педагогические работники	В течение года	Проведение анкетирования, обработка результатов, коррективы образовательного процесса	
9	Поддержание сайта образовательной организации	Старший воспитатель	В течение года	Сайт соответствует законодательству и содержит актуальные документы	

#### 5. Совершенствование системы охраны труда

1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Заведующий	Март 2023	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Старший воспитатель	Март 2023	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
...	...	...	...	...	...

#### 6. Усиление антитеррористической защищенности организации

1	Определение основных положений проведения в	Заведующий Заместитель	Первое полугодие	Приказы Локальные	
---	---	---------------------------	------------------	----------------------	--



	детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	заведующего по АХЧ	2023	нормативные акты детского сада	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель заведующего по АХЧ	Апрель 2023	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель заведующего по АХЧ	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ	Второе полугодие 2023	Утвержденный план внедрения	
...	...	...	...	...	...
7. Оптимизация кадровых ресурсов					
1	Совещание при заведующем	Заведующий	Январь 2023	Протокол	
2	Разработка схемы перераспределения обязанностей работников, подпадающих под условия мобилизации	Старший воспитатель	Февраль 2023	Схема	
3	Корректировка плана повышения квалификации работников	Специалист по кадрам	Февраль 2023	Скорректированный план	
...	...	...	...	...	...
8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся					
1	Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев	Педагог-психолог	Январь 2023	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников	Педагог-психолог	Февраль 2023	План	
...	...	...	...	...	...

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нём процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Обеспечена стабильность работы детского сада в условиях мобилизации.
8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

#### **Критерии и показатели оценки реализации программы развития**

<b>Направления развития организации</b>	<b>Критерии и показатели оценки</b>
1. Переход на ФООП ДО	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФООП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
2. Модернизация РППС	Обновление РППС на 40 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада

<p>3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг</p>	<p>Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60%.          Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.          Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности</p>
<p>4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса</p>	<p>Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.          Перевод 50 % документооборота детского сада в электронный вид</p>
<p>5. Совершенствование системы охраны труда</p>	<p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми.          Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда</p>
<p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации</p>	<p>Отсутствие происшествий на территории организации.          Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности</p>
<p>7. Оптимизация кадровых ресурсов</p>	<p>Условия мобилизации не повлияли на качество образовательного процесса и оказания услуг по присмотру и уходу.          ООП и другие образовательные программы реализуются в полном объеме</p>
<p>8. Адаптация воспитанников-иностранцев</p>	<p>Снизилась конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве.          Повысилась адаптивность воспитанников-иностранцев на 20 % в первые 6 месяцев посещения детского сада</p>